

Принято на заседании
педагогического совета.
Протокол № 6 от 17.04.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
МБОУ «Подгорновская НОШ»
_____Хисамутдинова Г.С.
Введено в действие
приказом № 18 от 17.04.2020 г.

Согласовано
Протокол Совета Учреждения
№1 от 08.04.2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Подгорновская начальная общеобразовательная школа» Ютазинского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) определяет формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, а также порядок оформления их результатов в МБОУ «Подгорновская начальная общеобразовательная школа» Ютазинского района Республики Татарстан (далее - Учреждение) при освоении обучающимися основной общеобразовательной программы начального общего образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами осуществления мониторинга системы образования (Постановление Правительства РФ от 05.08.2013г. №662), Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (приказы Минобрнауки России от 06.10.2009г. №373), Уставом Учреждения.

1.3. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся являются элементами внутренней системы оценки качества образования.

1.4. При выставлении отметок используется:

1.4.1. пятибалльная система оценок: «отлично» - 5, «хорошо» - 4, «удовлетворительно» - 3, «неудовлетворительно» - 2, «плохо» - 1;

1.4.2. система «зачет», «незачет» при выставлении отметок за четверть и промежуточной аттестации в случае безотметочного обучения по тому или иному учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) общеобразовательной программы;

1.4.3. система не аттестован по болезни («н/а б»), не аттестован по пропускам («н/а и») при выставлении отметок за четверть и промежуточной аттестации.

1.4. Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации выставляются в электронный журнал (и автоматически в электронные дневники обучающихся), если иное не предусмотрено настоящим Положением.

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся - это оценка степени достижения планируемых результатов общеобразовательной программы в процессе ее освоения обучающимся, в том числе:

- предметных результатов;
- метапредметных результатов.

2.2. Текущий контроль успеваемости проводится систематически в течение учебного периода (четверти в 2-4 классах) в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- совершенствования (корректировки, выстраивания наиболее эффективным образом) образовательного процесса для достижения требуемых результатов.

Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в электронном журнале в виде отметок по пятибалльной системе.

В целях обеспечения текущего контроля достижения планируемых результатов обучения в 1 классе учителем проводится мониторинг индивидуальных знаний по отдельным предметам Учебного плана.

2.3. Количество, формы, периодичность обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся внутри учебных периодов определяются учителем, преподающим этот предмет.

2.4. Текущий контроль успеваемости в достижении предметных результатов проводится в следующих формах:

- устный опрос, письменный опрос;
- проверка письменного домашнего задания (тетрадей и т.п.);
- тестирование (в том числе с использованием информационно телекоммуникационных технологий);
- устный зачет, письменный зачет;
- срез знаний, словарный диктант;
- самостоятельная работа, контрольная работа;
- практическая работа;
- диктант, изложение, сочинение;
- выполнение (и защита) проекта, реферата;
- выполнение работы над ошибками;
- собеседование;
- диагностика (стартовая, рубежная, итоговая);
- другие формы, предусмотренные рабочей программой.

Далее в тексте настоящего Положения письменные тестирование и зачет, срез знаний, самостоятельная и контрольная работы, диктант, изложение, сочинение для краткости называются письменными работами.

2.5. По курсу ОРКСЭ в 4-м классе вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность обучающегося, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.6. Порядок осуществления контроля учителем.

2.6.1. Контроль учителем осуществляется в соответствии с рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

2.6.2. Контроль учителем проводится во всех классах.

2.6.3. Материал для контроля учитель готовит до изучения темы (модуля).

2.6.4. Контроль учителем осуществляется в соответствии с требованиями, установленными рабочими программами по конкретному учебному предмету. Указанные требования к оценке устных ответов и письменных работ учащихся должны соответствовать методическим рекомендациям, разработанным и (или) рекомендованным органами управления образованием.

2.6.5. Сроки выставления оценок в электронный журнал регламентируются Положением о ведении электронного классного журнала.

2.6.6. Результаты текущего контроля в форме письменных работ анализируются учителем совместно с учащимися на следующем после выставления оценки уроке. При необходимости по завершении

анализа проводится работа над ошибками.

2.6.7. В целях повышения объективности текущего контроля успеваемости обучающихся за учебный период наряду с письменными проверочными работами учителю следует предусмотреть текущий контроль обучающихся по изучаемой теме на основе выявления уровня их подготовки путем использования устных форм текущего контроля.

Также следует помнить, что выставление неудовлетворительных оценок на первых уроках после длительного отсутствия обучающегося (на трех и более уроках) сдерживает развитие успехов в его учебно-познавательной деятельности и формирует негативное отношение к учению и учебному предмету.

Учителю не следует препятствовать, если обучающийся, получивший неудовлетворительную оценку за письменную проверочную работу, изъявляет желание ее повысить. В этом случае можно предложить выполнить повторно аналогичное задание (например, другого варианта), ответить на дополнительный вопрос и т.п. Однако указанная ситуация не должна становиться системной.

2.6.8. В качестве результатов текущего контроля, в том числе итоговых контрольных работ, учителем могут быть засчитаны результаты участия обучающегося в олимпиадах, конференциях, конкурсах, иных подобных мероприятиях, защита проекта, исследовательской работы обучающимся в рамках освоения им образовательной программы.

2.7. Порядок осуществления текущего контроля в части выставления отметок за учебный период (четверть).

2.7.1. Выставление отметок за учебный четверть представляет собой оценку качества освоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) содержания того или иного учебного предмета по итогам соответствующего учебного периода на основании результатов тематического текущего контроля успеваемости обучающихся внутри этого учебного периода.

Соответствующие отметки выставляются в течение трех последних дней учебного периода: в 2-4 классах - четверти, но не позднее дня его окончания.

2.7.2. До начала выставления отметок за учебный четверть обучающемуся должна быть предоставлена возможность отработки (выполнения работы над ошибками, выполнение дополнительного задания и т.п.) неудовлетворительных результатов текущего контроля успеваемости обучающегося с фиксацией данного факта в электронном журнале.

2.7.3. Оценки обучающихся за четверть должны быть выставлены обоснованно и объективно на основе среднего балла обучающегося за данный период.

Выставление оценок за четверть производится в соответствии со средней оценкой за период, отображаемой в электронном журнале, следующим образом:

- при средней оценке за период от 4,60 до 5,00 - выставляется оценка 5;
- при средней оценке за период от 3,60 до 4,59 – выставляется оценка 4;
- при средней оценке за период от 2,50 до 3,59 – выставляется оценка 3;
- при средней оценке за период до 2,49 – выставляется оценка 2, за три дня до начала каникул.

2.7.4. Для объективной аттестации обучающихся за четверть необходимо наличие не менее трех оценок (при 1-2-часовой недельной учебной нагрузке по предмету) и более (при учебной нагрузке более 2-х часов в неделю) с обязательным учетом качества знаний обучающихся по письменным проверочным и практическим работам.

2.7.5. Отметки за четверть «н/а б» и «н/а и» (не аттестован по болезни и по пропускам соответственно) могут быть выставлены только в случае отсутствия трех текущих оценок и пропуска обучающимся более 50% учебного времени.

В случае недостаточности оснований для аттестации вследствие пропусков уроков по болезни обучающийся считается не аттестованным по болезни и в электронный журнал выставляется «н/а б».

В случае недостаточности оснований для аттестации вследствие пропусков уроков без уважительных причин учащийся считается не аттестованным по пропускам и в электронный журнал выставляется «н/а п».

2.7.6. Обучающиеся, имеющие менее трех текущих оценок вследствие систематических пропусков занятий без уважительной причины, обязаны сдать зачеты по пропущенному материалу в срок до окончания четверти по установленному Учреждением. Для указанных обучающихся до сдачи ими зачетов, Учреждение предоставляет возможность получения дополнительных занятий с учителем, консультации и другие условия для освоения пропущенного ими учебного материала.

Ответственность за освоение пропущенного материала и своевременную явку обучающегося в

Учреждении для сдачи зачетов несут его родители (законные представители) или сам обучающийся в случаях, предусмотренных действующим законодательством. По результатам зачетов и имеющихся текущих оценок учителем выставляются оценки за четверть.

2.7.7. Не аттестованным обучающимся Учреждение предоставляет условия для изучения пропущенного учебного материала (дополнительные занятия с учителем, консультации и т.п.) и устанавливает график дополнительного текущего контроля в формах. Дополнительный текущий контроль по пропущенному учебному материалу проводится учителем, у которого обучаются данные обучающиеся. По результатам дополнительного текущего контроля и имеющихся текущих оценок учителем в отдельный протокол выставляются оценки, которые утверждаются педагогическим советом как результат аттестации за четверть и учитываются при выставлении годовых оценок. Мероприятия и результаты дополнительного текущего контроля оформляются учителем протоколом. По завершении дополнительного текущего контроля учитель сдает заполненную форму курирующему заместителю директора для утверждения оценки как результата аттестации за четверть на педагогическом совете.

2.7.8. Одной из форм текущего контроля является комплексная работа. Комплексная работа проводится в классах, реализующих ФГОС НОО в течение учебного года с целью определения сформированности метапредметных результатов (Приложение 1).

Критерии оценивания метапредметных результатов по признакам трех уровней успешности:

- повышенный (высокий) уровень - 90 - 100% качества выполненной работы - решение нестандартной задачи, где потребовалось действие в новой, непривычной ситуации, либо использование новых, усваиваемых в данный момент знаний (в том числе выходящих за рамки опорной системы знаний по предмету). Умение действовать в нестандартной ситуации - это отличие от необходимого всем уровня. Качественные оценки - «отличный» или «высокий» (решение задачи с недочетами).

- базовый уровень (средний) - 50 - 89% качества выполненной работы решение типовой задачи, подобной тем, что решали уже много раз, где требовались отработанные действия (раздел «Ученик научится» образовательной программы) и усвоенные знания, входящие в опорную систему знаний предмета в программе.

- пониженный (низкий) уровень - менее 50% качества выполненной работы - решение типовой задачи возможно только с помощью взрослого или невозможность решения типовой задачи. Этого недостаточно для продолжения образования. Необходима консультация педагога-психолога. Качественные оценки - «низкий» или «критично».

2.8. Педагогические работники доводят до родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающегося, электронный дневник, электронный журнал), а также по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме.

3. Промежуточная аттестация

3.1. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения основной общеобразовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы за учебный год. Промежуточная аттестация может проводиться в следующих формах:

- * Итоговая работа (4 класс);
- * Устный опрос, письменный опрос;
- * Работа с текстом;
- * Контрольная работа;
- * Диктант, сочинение, изложение;

- Комплексный анализ текста;
- Зачет;
- Собеседование;
- Проектная работа;
- Практическая работа;
- Тестирование, в том числе электронное;
- Защита реферата;
- Зачет по физической культуре в форме сдачи нормативов.

3.2. Промежуточная аттестация проводится в 1-4-х классах.

В 1 классе промежуточная аттестация проводится без фиксации отметок, на основе знаний и умений, полученных в течение учебного года по всем учебным предметам и представляет собой характеристику классного руководителя об освоении обучающимися соответствующей части основной образовательной программы начального общего образования, которое заслушивается и утверждается на педагогическом совете.

Промежуточная аттестация во 2-4-х классах проводится в форме итогового контроля или выставления годовой оценки (отметки) (далее - ВГО) за учебный год на основании четвертных оценок (отметок), как среднее арифметическое, выставляется целыми числами, в соответствии с правилами математического округления. (Приложение 2).

В первых классах применяется качественная оценка результатов уровня усвоения части образовательной программы НОО.

Формы проведения промежуточной аттестации определяются Учебным планом Учреждения.

В случае, если учебным планом предусмотрена возможность выбора форм проведения промежуточной аттестации по тому или иному предмету в том или ином классе, то решение о конкретной форме проведения промежуточной аттестации в текущем учебном году по данному предмету в конкретном классе принимается на педагогическом совете, проводимом в марте-апреле месяца, из предусмотренных учебным планом вариантов.

По курсу ОРКСЭ устанавливается безотметочная система обучения, промежуточная аттестация проводится в форме качественной оценки.

3.3. Промежуточная аттестация проводится в конце учебного года. Сроки проведения установлены в календарном учебном графике, Учебном плане.

3.4. Итоговые работы могут быть рассчитаны на 1-2 урока.

3.5. Итоговые работы проводятся учителем в соответствии с утвержденным приказом директора Учреждения графиком, в присутствии ассистента, назначенного данным приказом.

3.6. Контрольно измерительные материалы (КИМы) промежуточной аттестации разрабатываются учителем, рассматриваются на заседании ШМО и утверждаются директором школы. (Приложение 3)

3.7. Итоговые работы оцениваются по пятибалльной системе, оценки выставляются в колонку на предметной странице внутри учебного периода (4-й четверти) под датой, соответствующей дню проведения работы.

3.8. Анализ работ промежуточной аттестации (Приложение 4), протокол промежуточной аттестации (Приложение 5), прошитые работы учащихся учитель предоставляет заместителю директора по учебной работе в течение трех рабочих дней после проведения промежуточной аттестации.

3.9. Протоколы, работы обучающихся (Приложение 6) по промежуточной аттестации, КИМы и анализы к ним хранятся у директора в течение года и используются для анализа итогов учебного года и планирования управления образовательным процессом на следующий год.

3.10. Годовые отметки обучающимся выставляются в течение трех последних дней учебного года, но не позднее дня его окончания.

3.11. При выставлении годовых оценок учителю надлежит руководствоваться следующим:

3.11.1. При выставлении годовой отметки учитываются отметки за четверти и итоги промежуточной аттестации. В спорных случаях предпочтение отдается отметкам за 3 и 4 четверти;

3.11.2. Если у обучающегося более половины четвертных неудовлетворительных оценок, то ему не может быть выставлена положительная годовая оценка;

3.12. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с годовой

отметкой по тому или иному предмету, обучающийся, его родитель (законный представитель) вправе в течение 3-х учебных дней после выставления отметки обратиться с соответствующим письменным заявлением в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.13. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом Учреждения. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется в соответствии с Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

3.14. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам общеобразовательной программы (получение оценки «2») или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Порядок продолжения обучения обучающихся в этих случаях, а также в случае не прохождения промежуточной аттестации по уважительным причинам определяется Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

3.15. По окончании учебного года (в последний день учебного года) с учетом результатов промежуточной аттестации проводится педагогический совет, и издаются приказы «О переводе обучающихся 1-4 классов». В протоколе педагогического совета и приказе прописывается списочный состав обучающихся (в именительном падеже).

3.16. В случае, если ученик на промежуточной аттестации получил оценку «2», то ученик переводится условно в следующий класс. Информирование родителей (законных представителей) происходит посредством направления уведомления (**Приложение 7**).

4. Особенности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в отдельных случаях

4.1. Обучающиеся на дому.

4.1.1. Организация индивидуального обучения обучающихся на дому на основании медицинского заключения регламентируется Положением об организации индивидуального обучения больных детей на дому.

4.1.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся на дому, проводится в соответствии с настоящим Положением в части, не противоречащей Положению об организации индивидуального обучения больных детей на дому. Промежуточная аттестация учащихся, обучающихся на дому, проводится в форме выставления годовых отметок по всем предметам учебного плана.

4.1.3. Выставление оценок обучающимся на дому за четверть проводится по текущим оценкам: среднее арифметическое текущих оценок округляется до целого значения по математическим правилам. Годовая оценка обучающемуся на дому выставляется преимущественно с учетом оценок за 3 и 4 четверти.

4.2. По решению педагогического совета Учреждения особые сроки и форма проведения промежуточной аттестации, а именно – выставление годовой оценки- могут быть установлены следующим категориям обучающихся по заявлению обучающихся и(или) их родителей (законных представителей):

- выезжающим на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные спортивные и иные подобные мероприятия (при наличии подтверждающих документов);
- выезжающим на постоянное место жительства за рубеж;
- по состоянию здоровья (при наличии медицинского заключения.)

ПРОТОКОЛ

комплексной работы за _____ учебный год
 класса _____ МБОУ «Подгорновская НОШ»

Ф.И.О. учителя _____

Ф.И.О. ассистента _____

Всего уч-ся _____ человек

Присутствовало _____ человек

Не явились по причине _____

№ п/п	Ф.И.О.	Уровень: высокий, базовый, низкий

Дата: «__» _____ 20__ г.

Председатель _____ / _____

Учитель _____ / _____

Ассистент _____ / _____

для 1-х классов

ПРОТОКОЛ

комплексной работы обучающихся _____ класса
за _____ учебный год
МБОУ «Подгорновская НОШ»

Ф.И.О. учителя: _____

Всего в классе ____ человек.

Выполняли работу _____ человек.

№	Ф.И.О. учащегося	Заключение об усвоении программы

Дата: « ____ » _____ 20 ____ года

Учитель _____ Ф.И.О _____ подпись

Директор _____ Ф.И.О _____ подпись

ПРОТОКОЛ

промежуточной аттестации за _____ учебный год
по МБОУ «Подгорновская НОШ»
_____ класса

Наименование предмета _____

Форма проведения **выставление годовой отметки**

Ф.И.О. учителя _____

Ф.И.О. ассистента _____

Всего уч-ся _____ человек

№ п/п	Ф.И.О. ученика	1ч.	2ч.	3ч.	4ч.	Годовая отметка

«5» -

«4»-

«3»-

«2»-

Успеваемость –

Качество -

Учитель _____ / _____

Рассмотрено
Руководитель ШМО
_____/_____/_____
Протокол №__
от «__» _____ 20__ г.

Утверждаю
Директор МБОУ «Подгорновская НОШ»
_____/_____/_____
Приказ № ____ от «__» _____ 20__ г.

**Контрольно-измерительные материалы
для проведения промежуточной аттестации**

обучающихся __ класса по _____

за 20__ - 20__ учебный год

Пояснительная записка к КИМаМ для проведения

промежуточной аттестации учащихся ____ класса по _____ за 20__-20__ учебный год

Цель проведения работы:

Форма проведения:

На выполнение заданий отводится _____ минут.

Разрешается использование _____.

Критерии оценивания:

Анализ промежуточной аттестации

Учитель _____

Автор, название учебника _____

Дата	
Класс	
Количество учеников по списку	
Писали работу	
«5»	
«4»	
«3»	
«2»	
% успеваемости	
% качества	
Написали без ошибок	
Написали с 1-2 ошибками	
Не справились с работой (Ф.И.)	
Допустили ошибки	
Тема	Кол-во (%)

Выводы:

Директор _____ / _____ /
 Учитель _____ / _____ /
 Ассистент _____ / _____ /

ПРОТОКОЛ**промежуточной аттестации**

по _____ в _____ классе

МБОУ «Подгорновская НОШ»

Фамилия, имя, отчество учителя _____

Фамилия, имя, отчество ассистента _____

Количество учащихся в классе _____ человек

Отсутствовали _____ человек

Отсутствующие (фамилия и имена) _____

№	Фамилия, имя учащегося	Номер варианта	Оценка

Дата прохождения аттестации: « ____ » _____ 20__ года

Учитель _____

Ассистент _____

В левом углу ставится штамп школы, внутри указывается дата согласно графику проведения промежуточной аттестации.

После штампа пропускаем одну строчку, отступаем от левого края 4 см.

Записываем по образцу (форму промежуточной аттестации указываем в соответствии с учебным планом):

Промежуточная аттестация (_____)
форма

по _____
предмету
ученика(цы) _____ класса

Ф.И.

Открываем двойной лист, посередине первой строки пишем номер варианта, например:

Вариант 1.

Далее выполняется запись работы согласно единым требованиям к письменной речи.

Оценку ставим согласно единым нормам оценки. По завершении работы на следующей строке ставим оценку.

Если работа с грамматическим заданием, после письменной части оставляем строчку для оценки. С красной строки выполняем грамматическое задание.

Оформление на родном (татарском) языке

_____ сыйныф укучысы
Ибраһимова Инзилянең
туган (татар) теленнән
арадаш аттестация эше
(контроль эш)

Икенче биттә 1нче юлга уртага вариант куела һәм эш эшләнә.

Эшнең астындагы юлга билге куела. Грамматик бирем кызыл юлдан эшләнелә.

На следующей строке слева, отступив 1 см, пишем по образцу:

Учитель _____ / _____ /

Ассистент _____ / _____ /

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Подгорновская начальная общеобразовательная школа»
Ютазинского муниципального района Республики Татарстан

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые родители (законные представители)

Администрация МБОУ «Подгорновская НОШ» уведомляет Вас, что Вашему сыну (дочери)

(Ф.И. ученика)

ученику _____ класса, имеющему академическую задолженность за 20__/20__ учебный год
(__ класс), так как имеет неудовлетворительный результат по

(указывается учебный предмет, курс (модуль) или предметы)

предлагается ликвидировать эту задолженность в соответствии с данным планом-графиком:

№ п/п	Учебный предмет	Форма проведения	Дата проведения	Примечание
1				

Согласно ст.58 п.5 обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану (ст.58, п.9).

Директор _____ / _____ М.П.

Классный руководитель _____ / _____

Ознакомлены

(подпись)

(Ф.И.О. родителей, законных представителей)

(дата)

Согласие: _____

(да, нет)(подпись)

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Подгорновская НОШ»

Ф.И.О.
Протокол педагогического совета
№ от «» мая 20__ г.
Приказ №от «» мая 20__ г.

ХАРАКТЕРИСТИКА
Ученицы/ка 1 класса МБОУ «Подгорновская НОШ»
Ютазинского района Республики Татарстан

ФИО

Дата рождения: _____ Обучалась в данном коллективе с 1 класса.

МЕЖЛИЧНОСТНЫЕ ОТНОШЕНИЯ

Положение в коллективе: лидер, популярный, приятный, непопулярный, изолированный, отверженный.

Отношение к мнению коллектива, к требованиям, критическим замечаниям: благожелательно, серьёзно, болезненно, равнодушно, враждебно.

Стиль отношений со сверстниками: спокойно-доброжелательный, агрессивный, неустойчивый, обособленный.

Пользуется авторитетом в коллективе: у большинства учащихся, только у мальчиков, только у девочек, у небольшой группы, не пользуется авторитетом.

Имеет друзей: только в своём классе, вне класса, в классе и вне класса, сверстников, старше себя, младше себя, ни с кем не дружит.

Как участвует в школьных мероприятиях: инициатор, организатор, активный участник, пассивный участник, дезорганизатор, не участвует.

Выполняет общественные поручения: с удовольствием, хорошо, удовлетворительно, плохо, уклоняется от поручений.

Чаше бывают конфликты: с одноклассниками, учащимися других классов, учителями, родителями и родственниками, не бывает конфликтов.

Участвует в общественно-полезном труде: всегда, иногда, не участвует.

Предпочитает труд: умственный, физический, и тот и другой в равной мере, не любит трудиться.

Отношение к себе: уверенность в себе, стремление к новому познанию, скромность, неуверенность в себе, самокритичность, самоконтроль, недостаточный самоконтроль.

Культура поведения: культурен(на) в общении, допускает срывы, не владеет культурой общения.

УЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Отношение к учёбе: заинтересованность, увлечение, безразличие, отрицательное.

Качество выполнения работы: старательность, аккуратность, постоянство, организованность, нет старания, нет аккуратности, нет организованности, нет постоянства.

Уровень развития внимания: высокий, выше среднего, средний, ниже среднего, низкий.

Запоминание учебного материала: быстрое, медленное, не запоминает, хорошо запоминает в ходе урока, запоминает путём заучивания.

Вызывает повышенный интерес: математика, литературное чтение, окружающий мир, русский язык, родной (татарский) язык, литературное чтение на родном (татарском) языке.

Испытывает существенные трудности: математика, литературное чтение, окружающий мир, русский язык, родной (татарский) язык, литературное чтение на родном (татарском) языке, английский язык, технология, изобразительное искусство, физическая культура, музыка.

Уровень соблюдения дисциплины и школьных правил: *высокий, выше среднего, средний, ниже среднего, низкий.*

Внешняя реакция на критические замечания учителя и на оценки: *спокойная, заинтересованная, пассивная, агрессивная, непредсказуемая.*

Внешняя реакция на неудачи в учёбе: *переживание, подъём активности, спад активности, пассивность, равнодушие.*

Уровень самооценки: *завышенный, заниженный, адекватный.*

Ф.И. _____ прошел/а диагностические работы по всем предметам учебного плана и имеет следующие результаты.

По русскому языку выполнила _____, достигла *высокого, повышенного, среднего, низкого* уровня.

По литературному чтению выполнила _____. Набрала _____ баллов из _____ баллов, достигла *высокого, повышенного, среднего, низкого* уровня. Читает _____, со скоростью _____ слов в минуту.

По математике выполнила _____. Набрала _____ баллов из _____ баллов, достигла *высокого, повышенного, среднего, низкого* уровня.

По окружающему миру выполнила _____. Набрала _____ баллов из _____ баллов, достигла *высокого, повышенного, среднего, низкого* уровня.

По музыке исполнила детские песни.

По изобразительному искусству выполнила _____. Достигла *высокого, повышенного, среднего, низкого* уровня.

По технологии выполнила _____. Достигла *высокого, повышенного, среднего, низкого* уровня.

По физической культуре сдала спортивные нормативы:

бег 30 м/сек, достигла *высокого, повышенного, среднего, низкого* уровня;

прыжок в длину с места, достигла *высокого, повышенного, среднего, низкого* уровня;

челночный бег 3x10 сек, достигла *высокого, повышенного, среднего, низкого* уровня.

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СФОРМИРОВАННОСТИ УУД

УУД	Описание универсальных учебных действий	УРОВЕНЬ(высокий,выше среднего,средний,нижесреднего, низкий)
		1 класс
Личностные УУД	нравственно-этическая ориентация, в том числе и оценивание усваиваемого содержания (исходя из социальных и личностных ценностей), обеспечивающее личностный моральный выбор.	
Регулятивные УУД	контроль в форме сличения способа действия и его результата с заданным эталоном с целью обнаружения отклонений и отличий от эталона	
	коррекция — внесение необходимых дополнений и корректив в план и способ	

	действия в случае расхождения эталона, реального действия и его результата	
Познавательные УУД - общеучебные УУД	смысловое чтение как осмысление цели чтения и выбор вида чтения в зависимости от цели, извлечение необходимой информации из текста, определение основной и второстепенной информации, свободная ориентация и восприятие текста художественного стиля	
	поиск и выделение необходимой информации; применение методов информационного поиска, в том числе с помощью компьютерных средств, структурирование знаний	
	осознанное и произвольное построение речевого высказывания в устной и письменной форме	
	выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий	
	рефлексия способов и условий действия, контроль и оценка процесса и результатов деятельности	
Познавательные УУД - знаково- символические УУД	моделирование — преобразование объекта из чувственной формы в модель, где выделены существенные характеристики объекта (пространственно-графическая или знаково-символическая)	
Познавательные УУД - логические УУД	анализ объектов с целью выделения признаков(существенных, несущественных)	
	синтез — составление целого из частей, в том числе самостоятельное достраивание с восполнением недостающих компонентов	
	выбор оснований и критериев для сравнения, сериации, классификации объектов	
	подведение под понятие, выведение следствий; установление причинно-следственных связей; построение логической цепи рассуждений; доказательство; выдвижение гипотез и их обоснование	
Познавательные УУД - постановка и решение проблемы	формулирование проблемы; самостоятельное создание способов решения проблем творческого и поискового характера	

Познавательные УУД – ОБЩЕЕ		
Коммуникативные УУД	разрешение конфликтов – выявление, идентификация проблемы, поиск и оценка альтернативных способов разрешения конфликта, принятие решения и его реализация	
	умение с достаточной полнотой и точностью выражать свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации, владение монологической и диалогической формами речи в соответствии с грамматическими и синтаксическими нормами родного языка	
Общий уровень УУД		

На основании данных сделан вывод, уровень сформированности универсальных учебных действий и предметных знаний на конец 1 класса у _____ Ф.И. _____ *высокий, выше среднего, средний, ниже среднего, низкий.*

Ученик/ца *достиг/ла* *высокий, выше среднего, средний, ниже среднего, низкий* УРОВНЯ.

ПРИМЕЧАНИЯ ОТ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ, УЧИТЕЛЯ

_____ *ФИ* принимала участие во всех внеклассных мероприятиях. В классе есть друзья. На уроках активна, любознательна. К учебе относится положительно. Умеет выражать свои мысли и рассказывать об увиденном, о том, что думает, о прочитанном. Умеет сопоставлять, анализировать, сравнивать. Способна к критическому мышлению. Стремится развивать свои интеллектуальные способности и качества. Охотно делится впечатлениями с друзьями, одноклассниками. Умеет слушать собеседника, сопереживать. Умеет работать в группе, в паре. Способна трудиться на благо общества, коллектива, других детей. К учителям отношение уважительное.

РОДИТЕЛИ: _____

_____ *ФИ* воспитывается в _____ семье и т.д.

ДОСТИЖЕНИЯ, УВЛЕЧЕНИЯ, ВНЕШКОЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Уровень активности участия в различных образовательных конкурсах _____.

Имеются достижения на муниципальном уровне:

№	Уровень, название/тема конкурса	Уровень конкурса, организаторы конкурса	Результат
1.			

Дата _____

Классный руководитель /Ф.И.О.

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Подгорновская Н ОШ»
_____ Ф.И.О
Протокол педагогического совета
№ от «» мая 20 ____ г.
Приказ №от «» мая 20 ____ г.

ХАРАКТЕРИСТИКА
ученика/ученицы 4 класса МБОУ «Подгорновская НОШ»

(ФИО обучающегося)

Дата рождения: _____

Обучался/ обучалась в данном коллективе с 1/2/3/4 класса

МЕЖЛИЧНОСТНЫЕ ОТНОШЕНИЯ

Положение в коллективе: лидер, популярный, приятный, непопулярный, изолированный, отверженный.

Отношение к мнению коллектива, к требованиям, критическим замечаниям: благожелательно, серьёзно, болезненно, равнодушно, враждебно.

Стиль отношений со сверстниками: спокойно-доброжелательный, агрессивный, неустойчивый, обособленный.

Пользуется авторитетом в коллективе: у большинства учащихся, только у мальчиков, только у девочек, у небольшой группы, не пользуется авторитетом.

Имеет друзей: только в своём классе, вне класса, в классе и вне класса, сверстников, старше себя, младше себя, ни с кем не дружит.

Как участвует в школьных мероприятиях: инициатор, организатор, активный участник, пассивный участник, дезорганизатор, не участвует.

Выполняет общественные поручения: с удовольствием, хорошо, удовлетворительно, плохо, уклоняется от поручений.

Чаше бывают конфликты: с одноклассниками, учащимися других классов, учителями, родителями и родственниками, не бывает конфликтов.

Участвует в общественно-полезном труде: всегда, иногда, не участвует.

Предпочитает труд: умственный, физический, и тот и другой в равной мере, не любит трудиться.

Отношение к себе: уверенность в себе, стремление к новому познанию, скромность, неуверенность в себе, самокритичность, самоконтроль, недостаточный самоконтроль.

Культура поведения: культурен(на) в общении, допускает срывы, не владеет культурой общения.

УЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Отношение к учёбе: заинтересованность, увлечение, безразличие, отрицательное.

Качество выполнения работы: старательность, аккуратность, постоянство, организованность, нет старания, нет аккуратности, нет организованности, нет постоянства.

Уровень развития внимания: высокий, выше среднего, средний, ниже среднего, низкий.

Запоминание учебного материала: быстрое, медленное, не запоминает, хорошо запоминает в ходе урока, запоминает путём заучивания.

Вызывает повышенный интерес : математика, литературное чтение, окружающий мир, ОРКСЭ, русский язык, родной (татарский) язык, литературное чтение на родном (татарском) языке

Испытывает существенные трудности: математика, литературное чтение, окружающий мир, ОРКСЭ, русский язык, родной (татарский) язык, литературное чтение на родном (татарском) языке, английский язык, технология, изобразительное искусство, физическая культура, музыка.

Уровень соблюдения дисциплины и школьных правил: высокий, выше среднего, средний, ниже среднего, низкий.

Внешняя реакция на критические замечания учителя и на оценки: *спокойная, заинтересованная, пассивная, агрессивная, непредсказуемая.*

Внешняя реакция на неудачи в учёбе: *переживание, подъём активности, спад активности, пассивность, равнодушие.*

Уровень самооценки: *завышенный, заниженный, адекватный.*

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СФОРМИРОВАННОСТИ УУД

УУД	Описание универсальных учебных действий	УРОВЕНЬ(высокий,выше среднего,средний,нижесреднего, низкий)
Личностные УУД	нравственно-этическая ориентация, в том числе и оценивание усваиваемого содержания (исходя из социальных и личностных ценностей), обеспечивающее личностный моральный выбор.	
Регулятивные УУД	контроль в форме сличения способа действия и его результата с заданным эталоном с целью обнаружения отклонений и отличий от эталона	
	коррекция — внесение необходимых дополнений и корректив в план и способ действия в случае расхождения эталона, реального действия и его результата	
Познавательные УУД - общеучебные УУД	смысловое чтение как осмысление цели чтения и выбор вида чтения в зависимости от цели, извлечение необходимой информации из текста, определение основной и второстепенной информации, свободная ориентация и восприятие текста художественного стиля	
	поиск и выделение необходимой информации; применение методов информационного поиска, в том числе с помощью компьютерных средств, структурирование знаний	
	осознанное и произвольное построение речевого высказывания в устной и письменной форме	
	выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий	
	рефлексия способов и условий действия, контроль и оценка процесса и результатов деятельности	
	моделирование — преобразование объекта из чувственной формы в модель, где выделены существенные характеристики объекта	

УУД	(пространственно-графическая или знаково-символическая)	
Познавательные УУД - логические УУД	анализ объектов с целью выделения признаков(существенных, несущественных)	
	синтез — составление целого из частей, в том числе самостоятельное достраивание с восполнением недостающих компонентов	
	выбор оснований и критериев для сравнения, сериации, классификации объектов	
	подведение под понятие, выведение следствий; установление причинно-следственных связей; построение логической цепи рассуждений; доказательство; выдвижение гипотез и их обоснование	
Познавательные УУД - постановка и решение проблемы	формулирование проблемы; самостоятельное создание способов решения проблем творческого и поискового характера	
Познавательные УУД – ОБЩЕЕ		
Коммуникативные УУД	разрешение конфликтов – выявление, идентификация проблемы, поиск и оценка альтернативных способов разрешения конфликта, принятие решения и его реализация	
	умение с достаточной полнотой и точностью выражать свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации, владение монологической и диалогической формами речи в соответствии с грамматическими и синтаксическими нормами родного языка	
Общий уровень УУД		

На основании данных сделан вывод, уровень сформированности универсальных учебных действий и предметных знаний на конец 4 класса у _____ Ф.И.О _____

ВЫСОКИЙ, ВЫШЕ СРЕДНЕГО, СРЕДНИЙ, НИЖЕ СРЕДНЕГО, НИЗКИЙ.

Ученик/ ученица _____ достиг/достигла

БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ, БАЗОВЫЙ и ПОВЫШЕННЫЙ УРОВНИ, НЕ ДОСТИГ/НЕ ДОСТИГЛА БАЗОВОГО УРОВНЯ.

Выпускник/выпускница овладел/а опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне, и способен использовать их для решения простых учебно-познавательных и учебно-практических задач средствами данного предмета.

(Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, как минимум, с оценкой «зачтено» (или «удовлетворительно»), а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении не менее 50% заданий базового уровня.)

Выпускник/выпускница овладел/а опорной системой знаний, необходимой для продолжения образования на следующем уровне, на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями.

(Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, причём не менее чем по половине разделов выставлена оценка «хорошо» или «отлично», а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении не менее 65% заданий базового уровня и получении не менее 50% от максимального балла за выполнение заданий повышенного уровня.)

Выпускник/выпускница не овладел/а опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне.

(Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки не зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении менее 50% заданий базового уровня.)

ПРИМЕЧАНИЯ ОТ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ, УЧИТЕЛЯ

Очень хорошая и объёмная память. Более успешна в гуманитарных науках. Очень старательная, ответственная, послушная. Все поручения выполняет с удовольствием.

РОДИТЕЛИ: _____

ДОСТИЖЕНИЯ, УВЛЕЧЕНИЯ, ВНЕШКОЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Уровень активности участия в различных образовательных конкурсах **высокий, выше среднего, средний, ниже среднего, низкий.**

Имеются достижения на международном, федеральном, республиканском, муниципальном уровнях

№	Класс	Уровень, название/тема конкурса	Уровень конкурса, организаторы конкурса	Результат

Дата « ____ » _____ 201__ г.

Классный руководитель _____ /ФИО/